

ÖFFENTLICHE STELLENAUSSCHREIBUNG

Das Jugendamt steht ratsuchenden Bürgern bei allen Fragen rund um die Themen Kinder und Familie zur Seite. Die Mitarbeiter beraten und unterstützen individuell bei Erziehungsschwierigkeiten, in Angelegenheiten der Kinderbetreuung, Jugendarbeit, bei Fragen zur Sicherung des Unterhalts, zur Beantragung von Elterngeld und zu vielen weiteren Themen.

Das Sachgebiet Wirtschaftliche Hilfen ist dabei insbesondere die zentrale Anlaufstelle für alle Angelegenheiten, die zur Sicherung des Kindesunterhaltes dienen, sei es für die Beantragung von Unterhaltsvorschussleistungen, der Gewährung von Elterngeldanträgen, der Übernahme von Elternbeiträgen in Kindertagesstätten oder Kostenabwicklung der Hilfen zur Erziehung.

Es überwacht zugleich auch die Einhaltung des Budgets des Jugendamtes und wirkt bei der Verhandlung von Entgeltvereinbarungen mit freien Trägern der Jugendhilfe.

Das Jugendamt des Saale-Holzland-Kreises sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Sachgebietsleiter/-in Wirtschaftliche Hilfen (Vollzeit)

Als Sachgebietsleitung erwartet Sie folgendes **Aufgabengebiet**:

- Führung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Sachgebietes
- eigenverantwortliche Bearbeitung von Angelegenheiten mit besonderer Bedeutung
- federführende Verantwortung bei Verhandlungen zu Entgeltvereinbarungen mit freien Trägern der Jugendhilfe
- Mitwirkung bei der Aufstellung des Haushaltsplanes der Bewirtschaftungsstellen des Jugendamtes in Abstimmung mit der Amtsleitung sowie mit dem Fachamt für Finanzen und Beteiligungsmanagement
- enge Zusammenarbeit mit der Amtsleitung bei der Überwachung und Steuerung des Haushaltsvollzuges der Bewirtschaftungsstelle/n des Jugendamtes,
- Mitwirkung bei der Betreuung des Jugendhilfeausschusses, z. B. Erstellung von Stellungnahmen

Zu Ihrem **Profil** gehören:

- Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH) o d e r Rechtsfachwirt/-in o d e r Bachelor of Laws o d e r als Bachelor of Arts in der Fachrichtung Verwaltungsmanagement oder Public Management oder Sozialmanagement oder Betriebswirtschaftslehre o d e r Jurist/-in o d e r eine abgeschlossene weiterführende Fortbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/-in (FLII) oder zum/zur Verwaltungsbetriebswirt/-in (VWA)
- mehrjährige Berufserfahrung von mindestens drei Jahren
- anwendungsbereite Kenntnisse in den Bereichen Recht und Verwaltung (insbesondere Aches und Neuntes Sozialgesetzbuch, Unterhaltsvorschussgesetz, Bundeselterngeld- und Elternzeit-gesetz etc.) sowie im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen
- Kenntnisse der Leistungen und Angebote der Jugendhilfe und anderer Sozialleistungsträger
- umfassende EDV-Kenntnisse, insbesondere im MS-Office
- Anwenderkenntnisse im Fachprogramm PROSOZ 14plus sind von Vorteil
- persönliche und soziale Kompetenz, insbesondere motivierende und förderliche Mitarbeiterführung, Aufgeschlossenheit und Umstellungsfähigkeit gegenüber neuen Aufgaben, Verhandlungsgeschick, Verantwortungsbewusstsein, selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise, Gewissenhaftigkeit, gute Koordinations- und Organisationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit sowie sicheres Auftreten gegenüber anderen Behörden, Eltern, Ausschüssen, Unternehmen und Vereinen

Für die Erfüllung dieser Stelle **bieten wir**:

- eine unbefristete nach der Entgeltgruppe **E 10 TVöD (VKA)** eingruppierte Stelle
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung

Die Ausschreibung richtet sich an alle Geschlechter.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Der Saale-Holzland-Kreis gewährleistet die berufliche Gleichstellung der Geschlechter nach dem Thüringer Gleichstellungsgesetz. Daher werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bei Vorliegen einer Unterrepräsentanz Bewerber/-innen des entsprechenden Geschlechts bevorzugt.

Bewerbungen richten Sie bitte schriftlich bis zum **3. Februar 2023** an folgende Anschrift:

**Saale-Holzland-Kreis
Landratsamt
Personal, Recht und Organisation
Postfach 13 10
07602 Eisenberg**

Aus datenschutzrechtlichen Gründen können Bewerbungen per E-Mail nicht berücksichtigt werden. Eine Eingangsbestätigung wird nicht versandt. Bewerbungsunterlagen sind in Kopie einzureichen. Nicht berücksichtigte Bewerbungen werden nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Sollten Sie dennoch die Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Bitte beachten Sie die Informationen nach Art. 13 der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO). Diese finden Sie auf der Homepage des Saale-Holzland-Kreises unter: www.saaleholzlandkreis.de (Rubrik: Stellenangebote).

H e l l e r