

Anlage

Verwendungsnachweis Schuljugendarbeit



Landratsamt
Saale-Holzland-Kreis
Finanzen/Beteiligungsmanagement
Im Schloss
07607 Eisenberg

graue Felder sind auszufüllen!

Es handelt sich um den	<input type="checkbox"/>	endgültigen oder	<input type="checkbox"/>	vorläufigen Verwendungsnachweis.
------------------------	--------------------------	------------------	--------------------------	----------------------------------

Name/Institution

Fördergegenstand/Maßnahme (Kurzbezeichnung)

Name der Schule	<input type="text"/>			
Projektzeitraum	von	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>

Bewilligungsbescheid			
vom	Aktenzeichen	bewilligte Summe	abgerufene Summe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ein aussagefähiger Sachbericht liegt dem Verwendungsnachweis bei.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Kurzübersicht Kostenplan			
Ausgaben	Planung lt. Antrag		IST
Honorarkosten →Anlage 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
projektbezogene Ausgaben (Sachkosten) →Anlage 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gesamtausgaben¹	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

nicht verbrauchte Fördermittel	<input type="text"/>
--------------------------------	----------------------

Nicht verbrauchte Fördermittel sind unverzüglich zurückzuzahlen an den Saale-Holzland-Kreis auf das Konto DE69 83025 3030 0000 0003 37 unter Angabe des Verwendungszweckes 4515.1783 und Name der Schule.

Hiermit wird bestätigt, dass die Zuwendung wirtschaftlich und sparsam sowie entsprechend dem im Bewilligungsbescheid ausgewiesenen Verwendungszweck verwendet wurde und die Eintragungen des Abschlusses sachlich und rechnerisch richtig sind. Eine Kopie des Verwendungsnachweises einschließlich aller Originalbelege werden vom Zuwendungsempfänger für fünf Jahre archiviert.

Ort/Datum

Unterschrift/Stempel

Anlage 1

Zuwendungsempfänger



Verwendungsnachweis Schuljugendarbeit- Zahlenmäßiger Nachweis der Ausgaben (Belegliste)

hier: projektbezogene Ausgaben - Honorarkosten -

lfd. Nr.	Beleg-Nr.	Tag der Zahlung	Zahlungsempfänger	Zahlungsgrund/Projektname (gegliedert nach Position des Kostenplanes z.Bsp. AG´s)	Stundenanzahl	IST Ausgaben lt. Antrag	Bemerkung
		<i>TT.MM.JJ</i>			<i>in h</i>	<i>in €</i>	
1	2	3	4	5	6	7	8
Summe ¹							

¹ automatische Anzeige des Ergebnisses nur bei Eingabe in Datei! Bei handschriftlichen Ausfüllen muss selbstständig zusammengerechnet werden!

Anlage 1

Zuwendungsempfänger



Verwendungsnachweis Schuljugendarbeit- Zahlenmäßiger Nachweis der Ausgaben (Belegliste)

hier: projektbezogene Ausgaben - Sachkosten -

lfd. Nr.	Beleg-Nr.	Tag der Zahlung	Geräte, Spiel, Arb. mater.	Verbrauchsmaterial	Zahlungsgrund/Projektname (gegliedert nach Position des Kostenplanes z.Bsp. AG´s)	Bezeichnung/Art	IST Ausgaben lt. Antrag		Bemerkung
							einzel	gesamt ¹	
		<i>TT.MM.JJ</i>	*	*			<i>in €</i>		
1	2	3	4	5	6	7	8		9
Geamtsumme Sachkosten ¹									

¹ automatische Anzeige des Ergebnisses nur bei Eingabe in Datei! Bei handschriftlichen Ausfüllen muss selbstständig zusammengerechnet werden!

* zutreffendes bitte ankreuzen